

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«Ростовская специальная школа-интернат № 48»

---

**ПРИНЯТО**

Общим собранием  
ГКОУ РО «Ростовская специальная  
школа-интернат № 48»  
протокол № 3  
от « 27 » 08. 2015 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГКОУ РО «Ростовская  
специальная школа-интернат № 48»  
 Р.И.Маетная  
Приказ № 10  
от « 01 » 10. 2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ КОЛЛЕКТИВА**

# **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ (КОНФЕРЕНЦИИ) РАБОТНИКОВ ГКОУ РО «Ростовская специальная школа-интернат № 48»**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании статьи 26 п.4. ФЗ - 273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГКОУ РО «Ростовская специальная школа-интернат № 48» (далее - Учреждение).

1.2. Общее собрание (конференция) работников Учреждения (далее – общее собрание) является высшим коллегиальным органом управления Учреждением, осуществляющим в соответствии с Уставом ГКОУ РО «Ростовская специальная школа-интернат № 48» решение вопросов, относящихся к компетенции образовательного учреждения.

1.3. В своей деятельности Общее собрание работников Учреждения руководствуется ФЗ - 273 «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Ростовской области, нормативными правовыми актами органа местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.4. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство Учреждением в соответствии с учредительными, программными документами и локальными нормативными актами.

1.5. Общее собрание действует бессрочно и включает в себя всех работников Учреждения на дату проведения собрания, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в Учреждении.

1.6. Деятельность членов Общего собрания основывается на принципах коллегиальности принятия решений, гласности и информационной открытости.

1.7. Решения общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами трудового коллектива.

1.8. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными коллегиальными органами управления Учреждением, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом ГКОУ РО «Ростовская специальная школа-интернат № 48».

## **2. ЗАДАЧИ**

### **ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- определение перспективных направлений функционирования и развития Учреждения;

- привлечение общественности к решению вопросов развития Учреждения;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательной, развивающей и досуговой деятельности;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды Учреждения;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными нормативными актами отдельных аспектов деятельности Учреждения;
- помощь администрации в разработке локальных нормативных актов Учреждения;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательных отношений в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательной и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся, воспитанников и работников Учреждения;
- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Учреждения, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- внесение предложения по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников Учреждения;
- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции Учреждения;
- внесение предложений о поощрении работников Учреждения;
- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности Учреждения и повышению качества оказываемых образовательных услуг.

### **3. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.1. Общее собрание реализует полномочия коллегиального органа управления Учреждением и вправе принимать решения по следующим вопросам:

- Разработка предложений по подготовке проекта устава Учреждения в новой редакции, проекта изменений в устав Учреждения ;
- принятие программы развития Учреждения;
- принятие правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- принятие положения об оплате труда работников и иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией по представлению директора Учреждения;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора.

3.2. *К компетенции Общего собрания относится:*

- утверждение программы деятельности Учреждения;
  - утверждение требований в ходе коллективного трудового спора, выдвинутых работниками Учреждения или их представителями.
- 3.3. В компетенцию Общего собрания входит:**
- определение критериев и показателей эффективности деятельности работников, входящих в положение об оплате и стимулировании работников;
  - избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
  - поручение представления интересов работников Учреждения профсоюзной организации либо иному представителю;
  - создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения, воспитания учащихся и воспитанников;
  - создание условий, необходимых для охраны и укрепление здоровья учащихся, воспитанников и работников Учреждения;
  - ходатайство о награждении работников Учреждения;
  - заслушивание отчета директора Учреждения о проделанной работе;
  - рассмотрение иных вопросы деятельности Учреждения, принятые общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенные на его рассмотрение директором Учреждения.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ**

4.1. Общее собрание действует бессрочно и включает в себя всех работников Учреждения на дату проведения собрания, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в Учреждении.

4.2. Руководство Общим собранием осуществляет председатель..

4.3. Введение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняет свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания работников Учреждения;
- информирует членов Общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за неделю;
- организует подготовку и проведение заседаний Общего собрания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений Общего собрания.

4.5. Общее собрание работников проводится не реже одного раза в год. Решение о созыве Общего собрания работников принимает директор Учреждения.

4.6. Общее собрание считается состоявшимся, если на нем присутствовало более половины работников Учреждения.

4.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов и оформляются протоколом.

4.8. Решения Общего собрания:

- являются правомочными, если на заседании присутствовало более половины работников Учреждения;
- считается принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих работников Учреждения;
- о внесении предложений об изменении и дополнении устава Учреждения, утверждения правил внутреннего трудового распорядка Учреждения принимаются большинством голосов в 2/3 присутствующих работников Учреждения;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения директором Учреждения становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до работников Учреждения не позднее, чем в течение 5 дней после прошедшего заседания.

4.9. Решения являются обязательными, исполнение решений организуется директором Учреждения. Директор отчитывается на очередном Общем собрании работников об исполнении и (или) о ходе исполнения решений предыдущего Общего собрания.

4.10. Общее собрание вправе действовать от имени Учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции пунктом 7.11.2. устава ГКОУ РО «Ростовская специальная школа-интернат № 48».

4.11. По вопросам, не отнесенным к компетенции Общего собрания пунктом 7.11.2. устава, Общее собрание не выступает от имени Учреждения.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Общее собрание работников Учреждения несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение принятых решений;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконными нормативными актами и Уставом ГКОУ РО «Ростовская специальная школа-интернат № 48»;
- за компетентность принимаемых решений.

## **6. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протокольно в соответствии с Инструкцией по делопроизводству Учреждения.

6.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения Общего собрания работников Учреждения;
- количество присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива Учреждения;

- приглашенные (Ф.И.О. , должность);
- повестка дня Общего собрания работников Учреждения;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
- решение Общего собрания работников Учреждения.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников Учреждения.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Книга протоколов Общего собрания работников Учреждения входит в его номенклатуру дел, нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью, хранится в канцелярии образовательного учреждения и передается по акту.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании работников Учреждения в установленном порядке.